

## Step 1.

Inserisci il **codice avviso**. Questo dato lo puoi trovare all'interno del bollettino **PagoPa** sotto la voce "**codice avviso**"



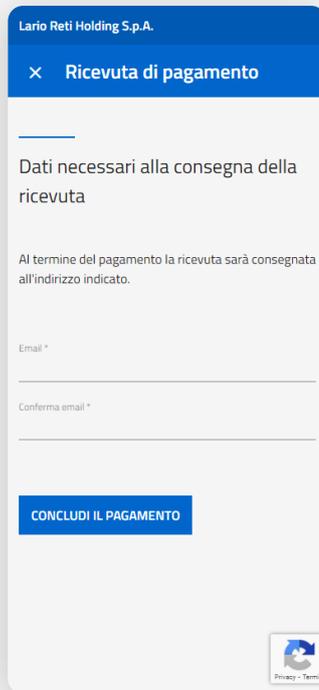
## Step 2.

Controlla il riepilogo di pagamento. Se è tutto corretto clicca su "**paga ora**".



## Step 3.

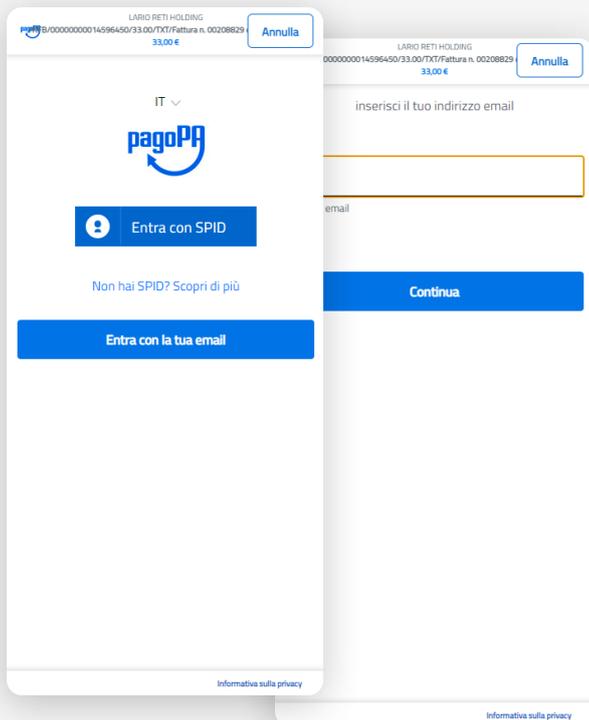
Inserisci la tua **Email** per la ricevuta



Creazione ordine

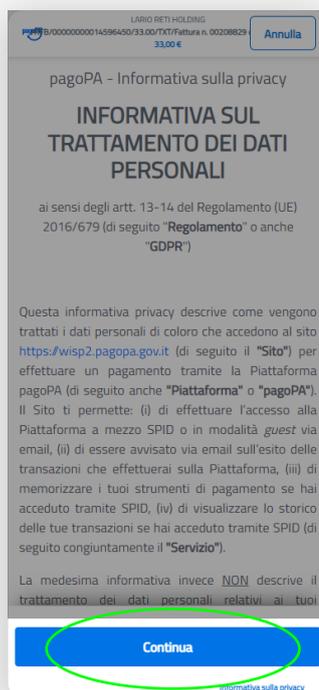
## Step 4.

Ora effettua l'accesso tramite **SPID** o tramite **email**.



## Step 5.

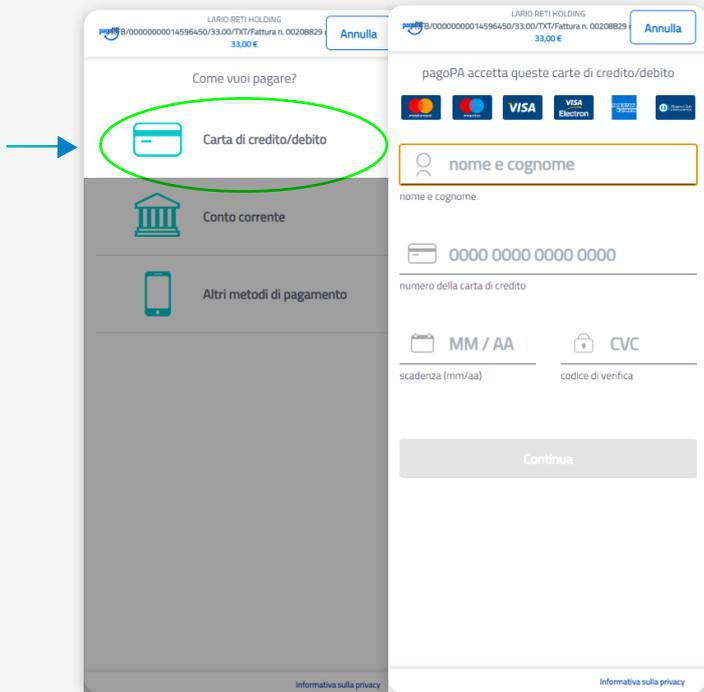
Leggi L'informativa della privacy e procedi cliccando "**continua**"



Accesso prima del pagamento

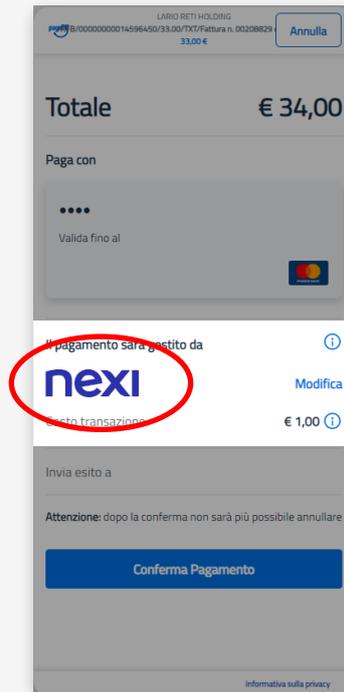
### Step 6.

Seleziona come metodo pagamento **"Carta di credito/debito"** e compila i dati carta richiesti.



### Step 7.

Accertati che il gestore del pagamento sia **"Intesa San Paolo"**



Compilazione dati carta

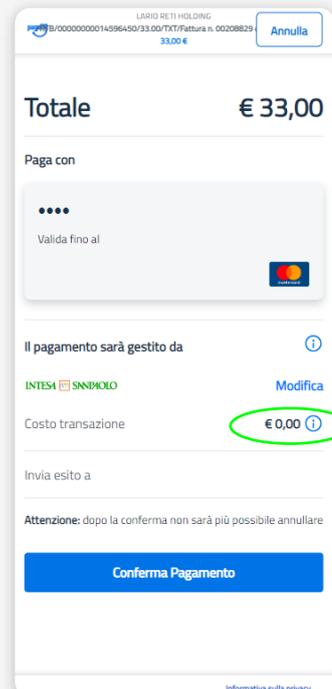
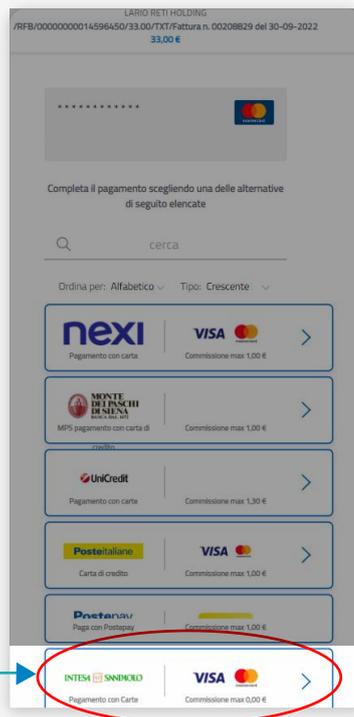
### Step 8.

Se prima della conferma del pagamento risulta selezionato un gestore del pagamento **diverso** da **Intesa San Paolo** (img1), è necessario cliccare su modifica. Dopo l'apertura della pagina contenente la lista, procedi nel selezionare **"Intesa San Paolo"** (img2) come gestore del pagamento. Ora le commissioni risulteranno pari a €0,00 e potrai confermare il pagamento.

(img1)



(img2)



Selezione Banca Intesa sanPaolo